

УТВЕРЖДАЮ:

Заместитель Главы города Ялуторовска



С.А.Стрельников
2019 года

План
по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг
МАУ г.Ялуторовска «Ялуторовский комплексный центр социального обслуживания населения» на 2019 год

N п/п	Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией*	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией**	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
					реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
I. Открытость и доступность информации об организации						
1.		Внесение информации (сведений) о деятельности муниципального учреждения на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"	Постоянно	Программист Ниязов Р.Х		
2.		Разработка и изготовление памяток, буклетов, информационных листов, содержащей информацию о предоставляемых социальных услугах, условиях предоставления, тарифах («Реабилитационный центр на дому». «Санаторий на дому», о проведении мероприятий, направленных на повышение функциональной грамотности граждан старшего поколения)	Постоянно	Руководители служб, агентства Горбунова А.А. Максимова Н.В. Смолева Е.Л. Царегородцева Е.И.		
3.		Распространение печатной продукции содержащей информацию о предоставляемых социальных услугах, условиях предоставления, тарифах на общегородских	Март, май, июнь, октябрь 2019 года	Руководитель службы Смолева Е.Л.		

		массовых мероприятиях «серебряными волонтерами»				
4.		Проведение встреч с общественными организациями (Ялуторовским городским советом ветеранов Всероссийской общественной организации ветеранов (пенсионеров) войны, труда Вооруженных Сил и правоохранительных органов, Ялуторовской городской общественной организацией Всероссийского общества инвалидов) об информировании о сайте учреждения, социальных услугах	1 раз в квартал	Руководители служб, агентства Горбунова А.А. Максимова Н.В. Смолева Е.Л. Царегородцева Е.И.		
5.		Проведение семинара с сотрудниками Центра с целью обеспечения индивидуального клиентоориентированного подхода при предоставлении информации о социальных услугах при личном обращении, по телефону, посредством дистанционных способов обратной связи	Апрель 2019 года	Заместитель директора Шишкина С.Б.		
6.		Создание страницы МАУ ЯКЦСОН в социальных сетях и постоянное пополнение информации	2 квартал 2019 г.	Программист Ниязов Р.Х.		
II. Комфортность условий предоставления услуг						
7.		Поддержание в надлежащем состоянии здания и благоустройство территории (в летний период посадка цветов на клумбах, в зимний период очистка от снега, наледи прилегающей территории и тротуара)	Постоянно	Заведующий хозяйством Морозова Е.С.		
III. Доступность услуг для инвалидов						
8.		Установка поручней в левом и правом крыле на 2 этаже здания	4 квартал 2019 г.	Заведующий хозяйством Морозова Е.С.		
9.		Проведение обучения новых сотрудников учреждения эффективному использованию имеющегося оборудования, предназначенного для оказания услуг	Постоянно	Заместитель директора Шишкина С.Б.		
IV. Доброжелательность, вежливость работников организации						
10.		Повышение квалификации работников учреждения: - участие в обучающих семинарах, курсах повышения	По отдельному плану	Заместитель директора		

		<p>квалификации, стажерских площадках;</p> <ul style="list-style-type: none"> - проведение методических совещаний для сотрудников учреждения - проведение мероприятий, направленных на предотвращение синдрома «эмоционального выгорания» 		<p>Шишкина С.Б., специалист по кадрам Павлюк Е.В., Руководители служб, агентства Горбунова А.А. Максимова Н.В. Смолева Е.Л. Царегородцева Е.И.</p>		
11.		<p>Контроль за соблюдением сотрудниками муниципального учреждения принципов профессиональной служебной этики и основных правил служебного поведения, утвержденных Кодексом этики и служебного поведения</p>	Постоянно	<p>Заместитель директора Шишкина С.Б., Руководители служб, агентства Горбунова А.А. Максимова Н.В. Смолева Е.Л. Царегородцева Е.И.</p>		
V. Удовлетворенность условиями оказания услуг						
12.		<p>Проведение анкетирования получателей социальных услуг о качестве социального обслуживания</p>	Постоянно	<p>Руководители служб, агентства Горбунова А.А. Максимова Н.В. Смолева Е.Л. Царегородцева Е.И.</p>		
13.		<p>Принятие мер по результатам анкетирования получателей социальных услуг о качестве социального обслуживания</p>	Постоянно	<p>Директор Островская М.Г.</p>		

* Недостатков в соответствии с действующим законодательством в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг не выявлено

** Мероприятия, направленные на улучшение качества деятельности организации, утверждаемые по предложениям, поступившим от Общественного совета по независимой оценке качества при Департаменте социального развития Тюменской области

Шишкина Светлана Борисовна 8(34535)20555